

In **2 Wochen**
qualifiziert für weitreichende
Perspektiven
im Personalwesen



Qualifizierte Personalfachkraft IHK

Spezialist fürs Mitarbeiter-Management.



Im Zertifikatslehrgang Qualifizierte Personalfachkraft IHK erwerben Sie eine kaufmännische Zusatzqualifikation, die Ihnen neue Perspektiven eröffnet. Sie übernehmen vielfältige Aufgaben im Personalbereich und eignen sich Fachwissen für das betriebliche Mitarbeitermanagement an. Der Aufstieg gelingt Ihnen bei uns in nur zwei Wochen – durch das kompakte Studienkonzept am TA Bildungszentrum, bei dem Sie zwischen Präsenz- und Live-Online-Format wählen können.

Übersicht

Als Absolvent dieses Lehrgangs sind Sie im Personalwesen tätig. Durch Ihr hinzugewonnenes Know-how können Sie branchenübergreifend verantwortungsvolle Aufgaben übernehmen. Sie sind eine Fachkraft, die für jedes Unternehmen unerlässlich ist. Mit Ihrer Qualifikation kennen Sie sich theoretisch ebenso wie praktisch mit den grundlegenden Elementen des Mitarbeiter-Managements aus. Auch in den Bereichen der Personalentlohnung und des Controllings erwerben Sie neue Fachkompetenzen. Sie können bei der Arbeitszeit- und Arbeitsplatzgestaltung aktiv tätig sein, indem Sie Stellen evaluieren, die Anzeigenschaltung initiieren und Bewerbungsgespräche und Auswahlverfahren effektiv durchführen. Sie spielen mit Ihrem Fachwissen aus dem Zertifikatslehrgang schnell eine entscheidende Rolle in der Personalbedarfsplanung.

Der Zertifikatslehrgang gibt einen Überblick zu den Voraussetzungen, Bedingungen und Aufgaben der Personalabteilung als Dienstleister. Der Kurs ist an der allgemein betrieblichen Praxis orientiert. Sie befassen sich mit Fällen aus der Praxis, Analysen von betrieblichen Prozessen sowie mit Situationsschilderungen. Alle Teilnehmer sollen dadurch in die Lage versetzt werden, das erlernte Wissen in dem Aufgabenbereich eines Personalwesens umzusetzen.

Nach dem erfolgreichen Lehrgangsabschluss erhalten Sie die Teilnahmeurkunde des TA Bildungszentrums und das IHK-Zertifikat. Diese Qualifikation genießt deutschlandweit Anerkennung und Ansehen bei Unternehmen aller Branchen. Sie überzeugen durch das umfassende Know-how, das Sie während des Lehrgangs (online oder präsent) erworben haben.

Rufen Sie uns an. Wir beraten Sie persönlich, kostenlos und unverbindlich.

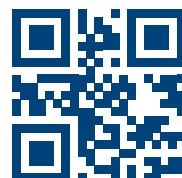


Persönliche Beratung
05151 9564-0
Mo – Fr | 8 – 17 Uhr

Ausführliche Informationen unter:

www.ta.de/qpf

oder einfach QR-Code
scannen.



Qualifizierte Personalfachkraft IHK

Spezialist fürs Mitarbeiter-Management.

Studieninhalte

1 Begriffe, Bereiche und Aufgaben des Personalwesens

- Ziele und Aufgaben der Personalwirtschaft
- Aufbau und Organisationsformen der Personalabteilung
- Mitarbeiter als Ausgangspunkt des Personalwesens
- Personalpolitik und Motivationstheorien

2 Personalplanung, -beschaffung und -auswahl

- Ziele, Bedeutung und Arten der Personalplanung
- Bedarfs-, bestands- und einsatzorientierte Personalplanung
- Interne und externe Beschaffungswege, insbesondere E-Recruiting
- Effizientes Bewerbermanagement und Personalauswahl

3 Personalentwicklung und -beurteilung

- Grundlagen und Erfolgsfaktoren der Personalentwicklung
- Arten und Methoden der Personalbildung und Personalförderung
- Ermittlung und Deckung des Fortbildungsbedarfs
- Ökonomische und erfolgsbasierte Bilanz der Personalbildung
- Mitarbeiterbeurteilung: Zeugnisse und Reflektion
- Kontinuierlich lernende Organisation und Wandlungsfähigkeit des Unternehmens

4 Personalcontrolling

- Das Controlling im Wirtschaftsunternehmen
- Funktion, Wirkung und Einfluss des Personalcontrollings
- Handwerkzeug: Ausrichtung, Instrumente und Kennzahlen
- IT-Einsatz im Personalwesen
- Neue Entwicklungen, Möglichkeiten und Grenzen des Controllings

5 Personalentlohnung

- Erläuterung, Aufbau und Abgrenzung der Personalentlohnung
- Lohngerechtigkeit als ethischer Wert
- Gestaltungskriterien der Lohnfindung, insbesondere Arbeits- und Leistungsbewertung
- Betriebliche Sozial-, Lohnleistungen und Lohnformen

6 Arbeits- und Vertragsrecht

- Einführung in das Recht und Rechtsgeschäftslehre
- Arbeitsrecht und Arbeitsgesetze
- Rechtliche Besonderheiten der Arbeitnehmereinstellung
- Vertragsrecht: Angebot und Annahme
- Arbeitsvertrag: Inhalte, Vertragsfreiheit und Formvorschriften
- Inhalt und Beendigung des Arbeitsverhältnisses
- Beteiligungsrechte der Arbeitgeber

7 Personalführung in der Praxis

- Mitarbeitereinführung und -einarbeitung
- Arbeitszeit und Arbeitsplatzgestaltung
- Überblick über die wichtigsten Führungstechniken und -mittel
- Führungsstile und Effizienz der Führungskraft
- Basisinstrumente für Kommunikation, Verhandlung und Konfliktmanagement
- Besprechung von Fallbeispielen



Zulassung

Dieser Lehrgang ist zulassungsfrei. Weitere Informationen finden Sie auf: www.ta.de/qpf

Qualifizierte Personalfachkraft IHK

Spezialist fürs Mitarbeiter-Management.

DIREKT ONLINE ANMELDEN

Schnell & einfach: in einem Schritt zur Online-Anmeldung

Sie haben Ihren Wunschtermin gefunden, dann sichern Sie sich jetzt Ihren Studienplatz. Aufgrund begrenzter Kapazitäten empfehlen wir eine frühzeitige Anmeldung. Schnell und bequem funktioniert das mit dem QR-Code: einfach scannen, Wunschtermin auswählen und anmelden. Oder nutzen Sie den Direkt-Anmeldelink: <https://anmeldung.ta.de/qpf>



Termine

Startdatum	Enddatum	Zeitmodell	Zeitraum	Tage & Zeiten	Standort
08.08.2025	06.09.2025	Teilzeit-Online	5 Wochenenden	Fr + Sa 08:00 - 16:45 Uhr	Online-Campus
12.08.2025	09.10.2025	Teilzeit-Online	9 Wochen	Di + Do + Sa Zeiten variieren	Online-Campus
29.09.2025	09.10.2025	Vollzeit-Online opt. 13/13.10 Praxistage	2 Wochen	Mo-Sa + Mo-Do 08:00 - 16:45 Uhr	Online-Campus & opt. TA Seminarhotel
29.09.2025	10.10.2025	Vollzeit-Präsenz	2 Wochen	Mo-Sa + Mo-Fr 08:00 - 16:45 Uhr	Hameln
14.11.2025	13.12.2025	Teilzeit-Online	5 Wochenenden	Fr + Sa 08:00 - 16:45 Uhr	Online-Campus
24.11.2025	04.12.2025	Vollzeit-Online opt. 08/08.12 Praxistage	2 Wochen	Mo-Sa + Mo-Do 08:00 - 16:45 Uhr	Online-Campus & opt. TA Seminarhotel
24.11.2025	05.12.2025	Vollzeit-Präsenz	2 Wochen	Mo-Sa + Mo-Fr 08:00 - 16:45 Uhr	Hannover
02.02.2026	12.02.2026	Vollzeit-Online opt. 16/16.02 Praxistage	2 Wochen	Mo-Sa + Mo-Do 08:00 - 16:45 Uhr	Online-Campus & opt. TA Seminarhotel

Hinweis: Ausführliche Informationen zu den jeweiligen Terminen finden Sie auf unserer Internetseite: www.ta.de/qpf

Online: Dieser Lehrgang kann entweder mit oder ohne IHK-Zertifikat abgeschlossen werden. Für den anerkannten Abschluss mit IHK-Zertifikat ist die Teilnahme an einem Praxistag im kompakten Präsenz-Format notwendig. Für weitere Informationen zu dem Praxistag, besuchen Sie unsere Webseite.

Gebühren

Studiengebühr	
Gebühren gesamt:	1.795 €
beinhaltet:	
Lehrgangsgebühr	1.595 €
IHK-Zertifikat und Abschlusstest	200 €
Weitere Gebühren:	
Unterkunft bei Vollzeitform	ab 479 €
Ggf. können auf Empfehlung des Fachdozenten zusätzliche Literaturkosten entstehen.	

Mögliche Förderungen

1. Berufsförderungsdienst

2. Deutsche Rentenversicherung

Einstieg schon

ab 0,00 €

Weitere Informationen zu Ihren Fördermöglichkeiten finden Sie auf unserer Website unter www.ta.de/qpf

Gerne beraten wir Sie auch persönlich und kostenlos am Telefon.

 **05151 9564-0**

Alle Angaben zur Förderung ohne Gewähr.